

## **Rekrutacja na rok szkolny 2024/2025**

Zapisy do Przedszkola Specjalnego Nr 249 odbywają się bez wykorzystania elektronicznego systemu rekrutacyjnego.

Przedszkole, zgodnie ze Statutem przeznaczone jest dla dzieci z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu umiarkowanym lub znacznym. Ponadto do placówki przyjmowane są dzieci:

- 1) z autyzmem,
- 2) z niepełnosprawnościami sprzężonymi, tj. niepełnosprawnością intelektualną w stopniu umiarkowanym lub znacznym, której towarzyszy inny rodzaj niepełnosprawności.

Dzieci są przyjmowane do naszego przedszkola na podstawie karty zgłoszenia dziecka do przedszkola oraz orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego. Wzór karty dostępny jest na stronie internetowej: [www.przedszkole249.pl](http://www.przedszkole249.pl) w zakładce **Rekrutacja** oraz w sekretariacie przedszkola.

Wymagane dokumenty rodzic/opiekun prawny może złożyć osobiście w siedzibie placówki lub wysłać pocztą (o ważności wpływu dokumentów decyduje data stempla pocztowego).

W postępowaniu rekrutacyjnym biorą udział dzieci urodzone w latach 2018-2021 oraz dzieci z odroczonym obowiązkiem szkolnym, mieszkające w Warszawie.

Rodzice/opiekunowie prawni dzieci mieszkających poza Warszawą mogą ubiegać się o przyjęcie do przedszkola w rekrutacji uzupełniającej.

### **Zapisy do Przedszkola Specjalnego Nr 249 odbywają się w terminie od 28 lutego do 22 marca 2024 r.**

Rodzice/opiekunowie prawni zobowiązani są do złożenia w przedszkolu następujących dokumentów:

- karty zgłoszenia dziecka do przedszkola, podpisanej przez obojga rodziców/opiekunów prawnych,
- kopii orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego wydanego na okres edukacji przedszkolnej lub na rok szkolny, którego dotyczy rekrutacja, poświadczonej za zgodność z oryginałem przez rodziców/opiekunów prawnych,
- w przypadku dzieci 7-letnich i starszych – kopii decyzji dyrektora szkoły podstawowej o odroczeniu rozpoczęcia spełniania obowiązku szkolnego przez dziecko, poświadczonej za zgodność z oryginałem przez rodziców/opiekunów prawnych,
- w przypadku powierzenia pieczy zastępczej – postanowienia sądu rodzinnego potwierdzającego sprawowanie tej formy opieki.

Podpisy obojga rodziców/opiekunów prawnych dziecka są potwierdzeniem zgodności ze stanem faktycznym informacji zawartych we wniosku.

Gdy jeden z rodziców/opiekunów prawnych nie może podpisać wniosku należy dołączyć oświadczenie wyjaśniające, dlaczego tylko jeden z rodziców/opiekunów prawnych go podpisuje lub oświadczenie, że oboje rodzice/opiekunowie prawni zgodnie podjęli decyzję o udziale dziecka w rekrutacji oraz uzgodnili dane zawarte we wniosku.

Rodzice/opiekunowie prawni zapisujący dziecko do przedszkola będą proszeni o okazanie dowodu osobistego w celu potwierdzenia swojej tożsamości oraz kopii skróconego odpisu aktu urodzenia dziecka lub innego dokumentu, poświadczającego imię i nazwisko dziecka oraz datę jego urodzenia.

Wnioski niekompletne oraz złożone po terminie określonym w harmonogramie nie zostaną uwzględnione w rekrutacji.

Dyrektor indywidualnie z rodzicami/opiekunami prawnymi każdego dziecka ustali terminy ich spotkań z pedagogiem, logopedą i psychologiem. Spotkania mają na celu dokonanie wstępnej diagnozy funkcjonowania dziecka. Uczestnictwo rodziców/opiekunów prawnych i dzieci w spotkaniu jest obowiązkowe.

Za rekrutację do przedszkola odpowiedzialna jest Komisja Rekrutacyjna powołana przez dyrektora przedszkola. Na pierwszym etapie rekrutacji Komisja ustala listę dzieci zakwalifikowanych, biorąc pod uwagę dostępność wolnych miejsc w oddziale, do którego dziecko mogłoby być przyjęte oraz możliwości organizacyjne placówki.

W przypadku większej liczby kandydatów niż liczba miejsc wolnych, tj. na drugim etapie rekrutacji, Komisja będzie brała pod uwagę kryteria określone w art. 131 ust. 2 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2021 r. poz. 1081 z późn. zmianami), tzw. kryteria ustawowe.

W dalszej kolejności, w trzecim etapie rekrutacji, w przypadku równorzędnych wyników, Komisja weźmie pod uwagę kryteria samorządowe określone w uchwale nr XLI/1061/2017 Rady m. st. Warszawy z dnia 9 lutego 2017 r.

W przypadku konieczności zastosowania przez Komisję Rekrutacyjną kryteriów ustawowych i samorządowych, tj. w drugim i trzecim etapie rekrutacji rodzice/opiekunowie prawni zobligowani będą do dołączenia dokumentów/oświadczeń potwierdzających spełnianie kryteriów. Oświadczenia muszą zawierać klauzulę „Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia”.

#### **Harmonogram rekrutacji:**

28.02 – 22.03.2024 r. do godz. 16.00 – zapisy do przedszkola, składanie dokumentów w sekretariacie lub przesłanie ich pocztą (o ważności wpływu dokumentów decyduje data stempla pocztowego),

08.04.2024 r. o godz. 13.00 – opublikowanie listy dzieci zakwalifikowanych i niezakwalifikowanych do przedszkola,

08.04 – 12.04.2024 r. do godz. 16.00 – potwierdzenie przez rodziców/opiekunów prawnych woli zapisu dziecka do przedszkola,

16.04.2024 r. o godz. 13.00 – opublikowanie listy dzieci przyjętych i nieprzyjętych do przedszkola.

#### **Procedura odwoławcza:**

- w terminie 3 dni od dnia podania do publicznej wiadomości listy kandydatów przyjętych i nieprzyjętych rodzice/opiekunowie prawni kandydata mogą wystąpić do Komisji Rekrutacyjnej z wnioskiem o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia dziecka,
- uzasadnienie sporządza się w terminie 3 dni od dnia wystąpienia przez rodziców/opiekunów prawnych z wnioskiem o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia dziecka,
- w terminie 3 dni od dnia otrzymania uzasadnienia rodzice/opiekunowie prawni kandydata mogą wnieść do dyrektora przedszkola odwołanie od rozstrzygnięcia Komisji Rekrutacyjnej,
- w terminie 3 dni od dnia otrzymania odwołania dyrektor przedszkola rozpatruje odwołanie.

W sprawie rekrutacji do przedszkola proszę kontaktować się z dyrektorem przedszkola Dorotą Puławską, nr telefonu: 22 613 91 65, e-maili: [dpulawska@eduwarszawa.pl](mailto:dpulawska@eduwarszawa.pl)